贵州省水利工程协会水利工程建设质量管理小组活动成果评价办法

第一章 总 则

第一条 为协助有关部门进一步加强水利工程建设质量监督与管理工作，规范水利工程建设质量管理小组（简称QC小组）活动成果评价工作。根据国家、地方及行业有关规定，结合我省实际，制订本办法。

第二条 质量管理小组是指由生产、服务及管理等工作岗位的员工自愿结合，围绕本组织的经营战略、方针目标和工程建设现场存在的问题，以改进质量、保障安全、节能降耗、改善环境、提高人的素质和本组织经济效益为目的，运用质量管理理论和方法开展活动的团队，亦称QC小组。

第三条 凡贵州省水利工程协会（下称协会）会员单位以本组织及工程建设项目名义开展的QC小组活动和QC小组成果评价工作均可使用本办法。

第四条 QC小组活动和QC小组成果评价工作接受贵州省水利厅等有关部门的指导、监督。

1. 组织与管理

第五条 协会会员单位应广泛开展群众性的QC小组活动，做好宣传培训、组织发动和推进工作，并为开展活动提供必要的条件，创造良好的活动氛围。

第六条 QC小组活动应具有明确的目的性、广泛的群众性、高度的民主性和严密的科学性。开展QC小组活动，应与企业的生产经营、项目管理、班组建设、技术革新和合理化建议以及节能减排、推广应用新技术、新产品、新材料、新工艺等活动相结合，并制订活动计划。

第七条 组建QC小组，应遵循“自愿参加、上下结合、实事求是、灵活多样”的基本原则。为便于自主开展现场活动，小组人数一般以3～10人为宜。

第八条 QC小组活动课题要体现“小、实、活、新”的特点。按照小组组成人员与活动课题的特点，可组建现场型、攻关型、管理型、服务型和创新型等课题小组。

第九条 QC小组要运用全面质量管理理论，采用 PDCA 循环程序，运用统计技术和方法开展活动。要注重实效，以事实为依据，用数据说话，注重活动过程和活动结果，并做到专业技术和管理技术相结合，及时总结活动成果。

第三章 教育与活动

第十条 协会会员单位可根据实际需要，对QC小组组长、活动骨干、成员不断进行分层次深化教育和激励。

第十一条 QC小组人员要不断学习、借鉴、消化、吸收国内外先进的质量管理经验，努力做到专业技术与管理技术相结合，并根据实际需要，恰当应用统计工具和其他科学方法。

第十二条 QC小组活动取得数据和各项原始记录要妥善保存；活动记录应完整、真实，并能反映活动的全过程。活动成果要经核实和确认，并达到所制定目标。

第十三条 活动成果应与活动记录的内容一致，层次分明、前后连贯、符合逻辑，QC工具应用正确、适宜。

第十四条 活动成果发表人应是本QC小组人员，发表内容通俗易懂，应以图、表、数据为主，文字为辅，生动活泼。

1. QC小组成果申报与评价

第十五条 协会每年组织一次QC小组成果评价，以总结交流QC小组活动的先进经验，宣传和推广QC小组成果。

第十六条 QC小组成果评价的申报单位及QC小组成员须为我协会单位会员及个人会员。

第十七条QC小组申报时间一般为每年4月至6月。申报单位在规定时间可登陆协会网站（网址：http://www.gzwea.com）“考核评价申报窗口”进行网上申报，申报完成后打印 A4 版纸质资料一份，与其他申报资料装订成册后报送协会秘书处。评价工作一般于7月至10月进行。申报QC小组成果评价需满足以下条件：

（一）小组活动成果是近五年取得的成果；

（二）小组活动成果显著，有推广和应用价值；

第十八条申报QC小组成果评价需提供以下材料：

（一）贵州省水利工程建设QC小组成果申报表（附件 1）；

（二）贵州省水利工程建设QC小组活动成果报告（附件2）纸质装订资料和电子资料；

第十九条 QC小组成果评价工作由协会组织实施，协会秘书处负责组建技术评审委员会（简称评委会）。评委会由5人及以上相关专家组成（单数），从协会专家库中按需要类别产生并遵循回避原则。

第二十条 QC小组成果评价要坚持公平、公正、公开原则，严格按照评价标准，综合评价QC小组活动的真实性、科学性、有效性和先进性。

第二十一条 QC小组评价采用对其活动成果评价的方式进行，分为资料评价和发表评价。资料评价采用专家审阅资料方式进行，占最终成绩的 60%；发表评价采用现场发布会方式进行，占最终成绩的40%。

第二十二条 QC小组的资料评价由协会秘书处组织评委会专家完成。评委会通过审查申报资料，根据评价标准对QC小组活动成果进行打分，取各专家评分的平均分作为该成果的资料评价成绩。

第二十三条 QC小组的发表评价在协会秘书处举办的QC小组活动成果交流会上通过活动成果（PPT）现场发表形式进行。活动成果发表完毕后由评委会打分，取各评审专家评分的平均分作为该成果的发表评价成绩。

第二十四条 QC小组活动成果最终成绩由资料评价和发表评价分数组成，由协会秘书处进行汇总。QC活动小组成果等次分为一等、二等、三等。其中，一等成果最终成绩得分90分及以上，二等成果最终成绩得分80分~89分，三等成果最终成绩得分70分~79分。被评为一等、二等、三等成果的，由协会对外公布，报有关部门备案后，向获得QC小组评价等次的QC小组颁发认定证书。

第五章 成果固化与运用

第二十五条 为提升管理、提高质量、改进服务、降低消耗、提高绩效，QC小组活动的成果应形成相适应的技术规范、图纸、作业指导书、工艺文件、工法、专利和管理制度等。

第二十六条 QC小组所在单位可依据有关规定并结合本单位实际，向持续开展活动、成效显著的QC小组和个人给予相应的激励。

第二十七条 获得QC小组活动成果评价等次的，可作为所在单位及QC小组成员信用评价、质量创优、职称评审、科技成果申报等活动的业绩参考依据，协会可择优推荐参与更高等级的QC小组申报。

第六章 评价纪律

第二十八条 申报单位在评价工作中，不得弄虚作假，不得行贿送礼。对违反者，视其情节轻重，给予批评、警告、直至撤消申报和认定资格，并在协会公众网通报。

第二十九条 评委会及相关专家要秉公评价，严守纪律，自觉抵制不正之风。对违反者，视其情节轻重，给予批评、警告或取消其评价工作资格，并在协会公众网通报。

第三十条 有关工作人员在评价工作中玩忽职守、滥用职权、徇私舞弊的，按行业自律有关规定处罚并在协会公众网通报；构成犯罪的，依法追究其法律责任。

第七章 附则

第三十一条 本办法由协会负责解释。

第三十二条 本办法自公布之日起实施。

**附件1：贵州省水利工程建设QC小组成果申报表**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| QC小组名称 |  |
| 课题名称 |  |
| 课题类型（√） | 现场型（） 攻关型（） 管理型（） 服务型（） 创新型（） |
| 小组活动时间 |  |
| 小组部门 |  |
| 课题组长 |  | 小组人数 |  |
| 小组成员 |  |
| 联系人 |  | 邮箱 |  |
| 办公电话 |  | 手机 |  |
| 公司或单位地址 |  |
| QC小组简介和活动过程：（字数1000以内） 申报单位（公章） 年 月 日 |

**附件2：成果报告模板及要求**

**封面**

**贵州省水利工程建设QC小组活动成果报告**

课题名称：

QC小组名称：

申报单位（盖章）：

年 月 日

**目录**

目 录

（现场型、攻关型、管理型和服务型课题）

第1章 工程概况

第2章 小组简介

第3章 选择课题

第4章 现状调查（设定目标）

第5章 设定目标（目标可行性分析）

第6章 原因分析

第7章 确定主要原因

第8章 制定对策

第9章 对策实施

第10章 检查效果

第11章 巩固措施

第12章 总结回顾与今后的打算

（创新型课题）

第1章 工程概况

第2章 小组简介

第3章 选择课题

第4章 设定目标及目标可行性分析

第5章 提出方案并确定最佳方案

第6章 制定对策

第7章 对策实施

第8章 检查效果

第9章 标准化

第10章 总结回顾与今后的打算

注：成果报告目录为推荐性的，小组也可根据活动情况设定成果报告章节。

**成果报告要求**

（一）报告格式

1.封面。“贵州省水利工程建设QC小组活动成果报告”为黑体小一加粗，“课题名称、QC小组名称、申报单位和日期”为宋体三号；

2.目录。“目录”为黑体四号，居中；目录内容为黑体五号，左对齐；

3.标题。一级标题如“第1章 项目概况”为黑体小三号，居中；二级及以下标题如“3.1”、“3.1.1”为黑体四号，均左对齐；

4.正文。汉字为宋体小四号，英文和数字为Times New Roman，行间距为1.5倍行距；

5.印刷。纸张尺寸为A4 (210×297mm)，采用双面印刷，图片彩色印刷，文字黑白印刷；

6.页码。从正文开始按阿拉伯数字“1，2，3…”连续编排，位于页面底端居中；

7.装订顺序。封面、目录、正文。采用胶装。

（二）字数

正文字数在1万字以内。

# 现场型、攻关型、管理型、服务型课题成果资料评价表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评价项目 | 评价内容 | 分值 |
| 1 | 概况 | （1）项目概括。针对工程项目开展的课题，除描述工程特点外，应补充工程照片或效果图；针对管理、制造、运行等组织开展的课题，应介绍管理对象、生产产品、运行项目等情况。（2）小组概括。列出小组简介表，包括：小组名称、小组注册号、课题注册号、QC知识培训情况、小组成员和分工、活动时间区间；对活动开展有历史的小组，可简单介绍小组获得的荣誉。小组成员控制在3～10人。 | 10 |
| 2 | 选题 | （1）所选课题与上级方针目标相结合，或是本小组现场急需解决的质量、安全、环保、工期、成本等问题。（2）课题名称应简洁明确，直接针对所存在的问题。（3）现状调查数据应充分，并通过分析明确问题或问题症结。（4）现状调查为制定目标提供依据。（5）目标设定有依据、可量化。 | 15 |
| 3 | 原因分析 | （1）针对问题或问题症结分析原因，因果关系应明确、清楚。（2）原因分析到可直接采取对策的程度。（3）主要原因从末端因素中选取。（4）用现场测量、试验和调查分析的方式对所有末端因素逐一确认，将末端因素对问题或问题症结的影响程度作为判定主要原因的依据。（5）工具运用正确、适宜。 | 25 |
| 4 | 对策与实施 | （1）针对所确定的主要原因，逐条提出不同对策，必要时进行对策多方案评价和选择。（2）对策应按照5W1H原则制定。（3）应按对策表逐条实施，实施后检查对策目标是否完成及有无效果，必要时，验证实施结果在安全、质量、管理、环保、成本等方面的负面影响。（4）工具运用正确、适宜。 | 20 |
| 5 | 效果 | （1）将取得效果与实施前现状比较，确认改进的有效性，与所指定的目标比较，检查是否已达到。（2）取得经济效益的计算实事求是。（3）必要时，对无形效果进行评价。（4）实施中的有效措施已纳入有关标准，并按新标准实施。（5）改进后的效果能维持、巩固在良好水准，并按新标准实施。（6）工具运用正确、适宜。 | 20 |
| 6 | 特点 | （1）小组课题体现“小、实、活、新”特色，即选题小、活动实、活动形式灵活、活动方式新颖。（2）统计方法应用有创新和效果。 | 10 |

# 创新型课题成果资料评价表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评价项目 | 评价内容 | 分值 |
| 1 | 概括 | （1）项目概括。针对工程项目开展的课题，除描述工程特点外，应补充工程照片或效果图；针对管理、制造、运行等组织开展的课题，应介绍管理对象、生产产品、运行项目等情况。（2）小组概括。列出小组简介表，包括：小组名称、小组注册号、课题注册号、QC知识培训情况、小组成员和分工、活动时间区间；对活动开展有历史的小组，可简单介绍小组获得的荣誉。小组成员控制在3～10人。 | 10 |
| 2 | 选题 | （1）题目选定应具有创新的必要性。（2）选题借鉴已有的知识、经验等。（3）目标具有挑战性、有量化的目标和可行性分析。 | 20 |
| 3 | 提出方案并确定最佳方案 | （1）提出的总体方案具有创新型、独立性、分级方案具有可比性。（2）方案分解应逐层展开到可实施的具体方案。（3）用事实和数据对经过整理的方案进行逐一分析、论证和评价。（4）用现场测量、试验和调查分析的方式确定最佳方案。（5）工具运用正确、适宜。 | 30 |
| 4 | 对策与实施 | （1）按“5W1H”原则制定对策表，对策明确、对策目标可量化、措施具体。（2）针对在最佳方案分解中确定的可实施的具体方案，逐项制定对策。（3）按照制定的对策表逐条实施方案。（4）每条方案措施实施后，检查相应目标的实施效果极其有效性、必要时，验证实施结果在安全、质量、管理、成本等方面的负面影响，并调整、修正措施。（5）工具运用正确、适宜。 | 20 |
| 5 | 效果 | （1）检查小组设定的目标，确认课题目标的完成情况。（2）必要时，确认小组创新成果的经济效益和社会效益。（3）将有推广价值的创新成果进行标准化，形成相应的技术标准、图纸、工艺文件、作业指导书或管理制度等。（4）对专项或一次性的创新成果，应将创新过程相关材料存档备案。 | 15 |
| 6 | 特点 | 充分体现小组成员的创造性，成果有启发和借鉴意义。 | 5 |

# 现场型、攻关型、管理型、服务型课题成果发表评价表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评价项目 | 评价内容 | 分值 |
| 1 | 选题 | （1）所选课题与上级方针目标相结合，或是本小组现场急需解决的质量、安全、环保、工期、成本等问题。（2）课题名称应简洁明确，直接针对所存在的问题。（3）现状调查数据应充分，并通过分析明确问题或问题症结。（4）现状调查为制定目标提供依据。（5）目标设定有依据、可量化。（6）工具运用正确、适宜。 | 10 |
| 2 | 原因分析 | （1）针对问题或者问题症结分析原因，因果关系应明确、清楚。（2）原因分析到可直接采取对策的程度。（3）主要原因从末端因素中选取。（4）用现场测量、试验和调查分析的方式对所有末端因素逐一确认，将末端因素对问题或问题症结的影响程度作为判定主要原因的依据。（5）工具运用正确、适宜。 | 20 |
| 3 | 对策与实施 | （1）针对所确定的主要原因，逐条提出不同对策，必要时进行对策多方案评价和选择。（2）对策应按5W1H确定。（3）应按对策表逐条实施，实施后检查对策目标是否完成及有无效果，必要时，验证实施结果在安全、质量、管理、成本等方面的负面影响。（4）工具运用正确、适宜。 | 15 |
| 4 | 效果 | （1）将取得效果与实施前现状比较，确认改进的有效性，与所指定的目标比较，检查是否已达到。（2）取得经济效益的计算实事求是。（3）必要时对无形效果进行评价。（4）实施中的有效措施已纳入有关标准、并按新标准实施。（5）改进后的效果能维持、巩固在良好水准，并有数据依据。（6）工具运用正确、适宜。 | 15 |
| 5 | 发表 | （1）PPT制作简洁、清晰，以图、表、数据为主，配以标题和文字说明；内容真实，有逻辑性；不应把成果报告全文“搬家”。（2）发表人仪表端庄，仪态自然大方，不应背对观众；发表人应是小组成员。（3）普通话发表，语音洪亮，语言简明，吐字清楚，语气自信，语速有节奏。 | 30 |
| 6 | 特点 | （1）小组课题体现“小、实、活、新”特色，即选题小、活动实、活动形式灵活、活动方式新颖。（2）统计方法应用有创新和效果。 | 10 |

# 创新型课题成果发表评价表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评价项目 | 评价内容 | 分值 |
| 1 | 选题 | （1）题目选定应具有创新的必要性。（2）选题借鉴已有的知识、经验等。（3）目标具有挑战性，有量化的目标和可行性分析。 | 15 |
| 2 | 提出方案并确定最佳方案 | （1）提出的总体方案具有创新性、独立性，分级方案具有可比性。（2）方案分解应逐层展开到可实施的具体方案。（3）用事实和数据对经过整理的方案进行逐一分析、论证和评价。（4）用现场测量、试验和调查分析的方式确定最佳方案。（5）工具运用正确、适宜。 | 25 |
| 3 | 对策与实施 | （1）按5W1H原则制定对策表，对策明确、对策目标可量化、措施具体。（2）针对在最佳方案分解中确定的可实施的具体方案，逐项制定对策。（3）按照制定的对策表逐条实施方案。（4）每条方案措施实施后，检查相应目标的实施效果及其有效性，必要时，验证实施结果在安全、质量、管理、成本等方面的负面影响，并调整、修正措施。（5）工具运用正确、适宜。 | 15 |
| 4 | 效果 | （1）检查小组设定的目标、确定课题目标的完成情况。（2）必要时，确认小组创新成果的经济效益和社会效益。（3）将有推广价值的创新成果进行标准化，形成相应的技术标准、图纸、工艺文件、作业指导书或管理制度。（4）对专项或一次性的创新成果，应将创新过程相关资料存档备案。 | 10 |
| 5 | 发表 | （1）PPT制作简洁、清晰，以图、表、数据为主，配以标题和文字说明；内容真实，有逻辑性；不应把成果报告全文“搬家”。（2）发表人仪表端庄，仪态自然大方，不应背对观众；发表人应是小组成员。（3）普通话发表，语音洪亮，语言简洁，吐字清楚，语气自信，语速有节奏。 | 30 |
| 6 | 特点 | 充分体现小组成员的创造性，成果有启发和借鉴意义。 | 5 |

# QC小组活动现场评价表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评价项目 | 评价方法 | 评价内容 | 分值 |
| 1 | QC小组组织 | 查看记录 | （1）小组和课题进行注册登记。（2）小组活动时，小组成员出勤情况。（3）小组成员参与组内分工情况。（4）小组活动计划及完成情况。 | 10 |
| 2 | 活动情况与活动记录 | 听取介绍交流沟通查看记录现场验证 | （1）活动过程应按QC小组活动程序开展。（2）活动记录（包括各项原始数据、调查表、记录等）保存完整、真实。（3）制定各阶段活动详细计划，每阶段按计划完成。（4）活动记录的内容应与发表材料一致。 | 30 |
| 3 | 活动真实性和有效性 | 现场验证查看记录 | （1）小组课题对工艺、技术、流程、管理、服务的改进或创新点有改善。（2）各项改进或创新在专业技术方面科学有效。（3）取得的经济效益得到财务部门的认可。（4）无形效益得到验证。（5）统计方法运用正确、适宜。 | 30 |
| 4 | 成果的维持与巩固 | 查看记录现场验证 | （1）小组活动课题目标达成，有验证依据。（2）改进的有效措施已纳入有关标准或制度。（3）现场已按新标准或制度作业，成果巩固保持在较好水准。（4）活动成果应用于与生产和服务实践，取得效果，其他类似岗位、部门有推广和借鉴。 | 20 |
| 5 | QC小组教育 | 提问或考试 | （1）小组成员掌握QC小组活动内涵与活动程序。（2）小组成员对方法的掌握程度和水平。（3）通过本次活动，小组成员质量管理知识和技能水平得到提升。 | 10 |
| 注：《QC小组活动现场评价表》用于各级组织对QC小组活动的现场实际考核评价。 |